

## 【登記識別情報の複写確認】

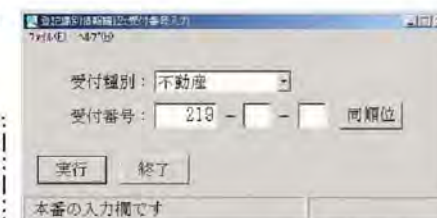
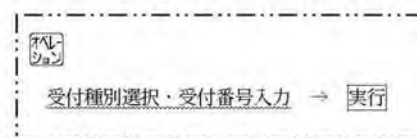
## 【登記識別情報の複写確認】

分筆登記について、登記識別情報作成（複写指示）後、登記識別情報確認（複写確認）を行います。

- 1) 校合メニュー画面から「登記識別情報確認」をクリックします。



- 2) 受付種別を選択、受付番号を入力し、「実行」ボタンをクリックします。



- 3) 受付番号一覧画面から受付番号を選択し（確認待ちの受付番号が自動的に選択状態になります。）、「複写確認」ボタンをクリックします。

