

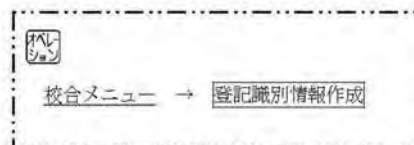
## 【登記識別情報の複写指示】



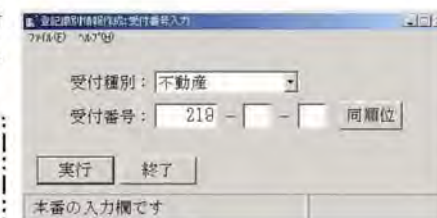
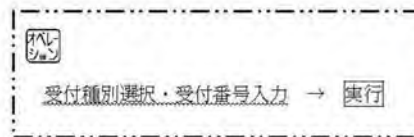
## 【登記識別情報の複写指示】

確認票出力後、分筆登記について、登記名義人につき登記識別情報が作成されていた場合には、登記識別情報の複写指示を行います。

- 1) 校合メニュー画面から「登記識別情報作成」をクリックします。



- 2) 受付番号入力画面から受付種別を選択し、受付番号を入力し、「実行」ボタンをクリックします。



- 3) 受付番号一覧画面から受付番号を選択し（譲渡待の受付番号が自動的に選択状態になります。）、複写指示」ボタンをクリックします。

