



4) 物件一覧画面が表示されるので、申請内容の物件を選択し、「指定」ボタンをクリックします。



5) 提供様式名義人情報一覧画面が表示されるので、提供様式の名義人情報欄から照合する名義人情報をチェックし、「指定」ボタンをクリックします。



* 登記事項番号を入力しなくても、照合を行うことができます。

6) 照合対象の名義人情報から照合する名義人情報をチェックし、「照合」ボタンをクリックします。

