

## 【発送簿の印刷】

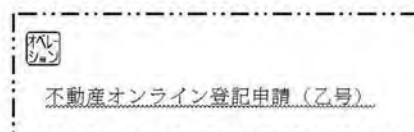
オンラインで請求された事件について、受付日ごとに発送簿を編集・印刷します。



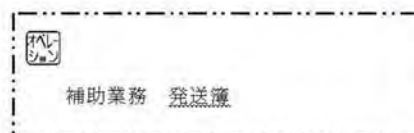
## 【発送簿の印刷】

オンラインで請求された事件について、受付日ごとに発送簿を編集・印刷します。

- 1) 「不動産オンライン登記申請システム (乙号)」をクリックします。



- 2) 請求情報一覧 (不動産) 画面が表示されるので、補助業務の「発送簿」をクリックします。



- 3) 発送簿表示 (不動産) 画面が表示されるので、受付日を入力し、「表示」ボタンをクリックします。

