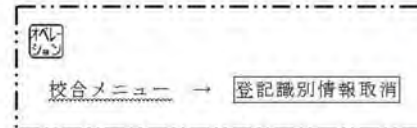




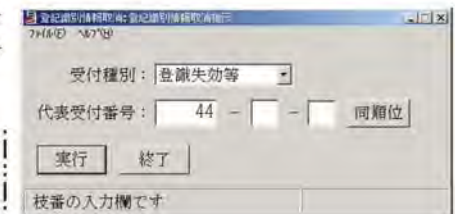
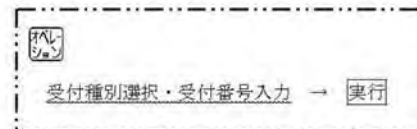
2) 受付番号単位で失効等の指示を取消する場合

「登録失効等：失効/職権作成」による失効指示等の後（処理状況「認識待」）、又は、「登録失効等：確認」による確認の後（処理状況「実行待」）、失効指示等を受付番号単位で取り消した上で、改めて「失効指示」の指示を行う場合には、「登録識別情報取消」を行います。

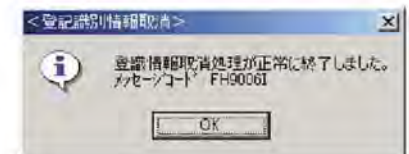
- ① 「校舎」メニュー画面で「登録識別情報取消」をクリックします。



- ② 登録識別情報取消指示画面で、失効指示等を行っている受付種別「登録失効等」の受付番号を入力し、「実行」ボタンをクリックします。



- ③ 登録識別情報取消処理が正常に終了した旨のメッセージが表示されます。「OK」ボタンをクリックします。



- ④ 再度「登録失効等：失効/職権作成」で失効指示等を行います。