



3) 受付番号一覧画面から受付番号を選択し(讞発待の受付番号が自動的に選択状態になります。)

ア 登記名義人ごとに通知又は不通知の指示をするときは「通知指示」ボタン

イ すべての登記名義人について通知の指示をするとき(書面申請のみ)は「一括通知」ボタン

ウ すべての登記名義人について不通知の指示をするときは「一括不通知」ボタンをクリックします。

\* 「一括通知」又は「一括不通知」をクリックすると、処理状況が「讞確待」になります。次の受付番号があるときは当該受付番号が選択状態になり、次の受付番号がないときは受付番号入力画面(2)になります。

\* 一部の物件に対して「通知指示」を行った後、残りの物件について「一括通知」を行うことはできません。

\* オンライン申請の場合は、「一括通知」を行うことはできません。



4) 物件一覧画面から物件を選択し(讞発待の物件が自動的に選択状態になります。), 「指示」ボタンをクリックします。

\* 登記事項が1個のときは、名義人情報画面(6)に遷移します。



5) 登記事項一覧画面から、登記事項を選択して(未処理の登記事項が自動的に選択状態になります。)'名義人表示'ボタンをクリックします。

