

【オンライン申請における補正】



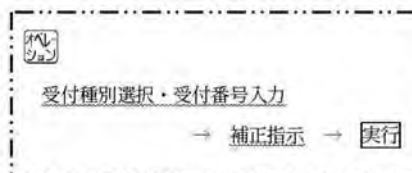
【オンライン申請における補正】

オンラインによって申請された事件に補正可能な不備がある場合には、申請情報に記録された登録免許税が納付されたことを確認した後、申請者に対して補正通知を送信します。未納付の状態では、補正通知を送信することはできません。

- 1) 調査メニュー画面から「補正」をクリックします。



- 2) 補正指示画面が表示されるので、受付番号を入力し、補正指示欄の「補正指示」をチェックし、「実行」ボタンをクリックします。



- 3) 補正通知画面が表示されます。補正内容は、前回の補正通知作成時の補正コメントが表示されます。表示された内容を加筆修正して新たな補正コメントを作成することができます。

ひな形を利用して、新たに補正コメントを作成する場合は、「読込」ボタンをクリックしてください。

