

4 受付処理（不動産立件の場合）



3) 受付番号票が受付番号票プリンタから印刷されます。

\* 受付番号票を申請書等に貼付します。

受付番号	受付年月日	受付種別	受付順位	受付内容	受付場所
	平成18年9月1日	第 100号-	-		
窓口	不動産(立件)				

受領証

平成18年9月1日  
第 100号- -  
不動産(立件)

特別法務局南都町支局

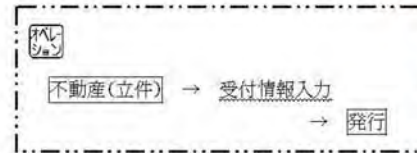


4 受付処理（不動産立件の場合）

1) 受付番号票発行画面からの「任意番号発行」ボタンをクリックします。



2) 受付番号票任意発行画面が表示されるので、業務種別、受付情報を入力し、「発行」ボタンをクリックします。



3) 受付番号票が受付番号票プリンタから印刷されます。

\* 受付番号票を申請書等に貼付します。

受付番号	受付年月日	受付種別	受付順位	受付内容	受付場所
	平成18年9月1日	第 100号-	-		
窓口	不動産(立件)				

受領証

平成18年9月1日  
第 100号- -  
不動産(立件)

特別法務局南都町支局

4) 受付情報入力を行います。